

**Утверждено:**  
на педагогическом совете  
**МБДОУ д/с № 11**  
протокол № 1 от 29.08.2011



**Заведующая МБДОУ д/с №11**  
**С.П.Журавлёва**

## **Положение**

### **О Совете по питанию**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**детский сад № 11**  
**муниципального образования город Горячий Ключ**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для МДОУ детского сада № 11 в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Семейным кодексом РФ, Типовым положением о ДОУ, Уставом учреждения.

1.2. Совет по питанию — постоянный коллегиальный орган самоуправления учреждения, действующий в целях охраны жизни и здоровья детей в части организации рационального питания.

1.3. В состав Совета по питанию могут входить представители родительской общественности от каждой возрастной группы, сотрудники детского сада, представители спонсорской или других организаций.

1.4. Решения совета по питанию рассматриваются на Совете педагогов и при необходимости на общем родительском собрании учреждения.

1.5. Изменения и дополнения настоящего положения вносятся Советом по питанию и рассматриваются на его заседании.

1.6. Срок положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

## **2. Основные задачи**

2.1. Основными задачами являются:

- - совместная работа с ДОУ по реализации основных принципов организации рационального питания
- - контроль за удовлетворением потребностей детей в основных продуктах, в соответствии с нормами питания в ДОУ.
- - рассматривание и обсуждение вопросов организации питания в ДОУ - оказание посильной помощи в материально-техническом оснащении ДОУ.

## **3. Функции**

3.1. Совет по питанию:

- обсуждает Устав и другие локальные акты, касающиеся организации питания
- рассматривает проблемы, возникающие при организации питания
- заступливает отчеты заведующей ДОУ об организации питания, старшую медсестру о выполнении натуральных норм питания
- участвует в подведении итогов по организации питания за календарный и учебный год
- оказывает помощь учреждению в организации питания / подвоз качественных продуктов, наличие специальной тары, хранение скоропортящейся продукции, наличие сертификатов, холодильного и другого оборудования, инвентаря.
- оказывает посильную помощь в организации ремонта и благоустройстве пище-

блока мосочных, групповых комнат.

- оказывает помощь родителям в привитие культурно-гигиенических навыков, культуры еды, распространяет передовой родительский опыт.
- привлекает внебюджетные и спонсорские средства

#### 4. Права

4.1. Совет по питанию имеет право:

- принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с организацией питания детей
- требовать у заведующей ДОУ выполнения своих решений

4.2. Каждый член Совета по питанию при несогласии с решением последнего вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### 5. Организация управления Совета по питанию

5.1 На заседание совета по питанию могут быть приглашены заведующая, педагогические, медицинские и другие работники детского сада, представители общественных организаций, родители, представители Родительского комитета, представители Учредителя и другие. Необходимость их приглашения определяется Председателем Совета по питанию.

Приглашенные на заседание Совета по питанию пользуются правом совещательного голоса.

5.2. Совет по питанию выбирает председателя Совета.

5.3. Заседания Совета по питанию созываются не реже 1 раза в квартал.

#### 6. Делопроизводство Совета по питанию

6.1. Заседания Совета по питанию оформляются протоколом

6.2. Нумерации протоколов ведется от начала учебного года.