

| Форма контроля  | Периодичность  | Структурное подразделение администрации муниципального образования город Горячий Ключ, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания |
|---|--|--|
| 1   | 2  | 3  |
| Внутренний контроль:<br>- оперативный контроль;<br>- контроль итоговый (по итогам полугодия и года);<br>- проведение анкетирования, опросов родителей (законных представителей), потребителей услуг | В соответствии с планом внутриучрежденческого контроля             | Внутренний контроль осуществляется администрацией Учреждения   |
| Выездная проверка   | В соответствии с графиком проведения выездных проверок             | Управление образования администрации муниципального образования город Горячий Ключ   |
| Камеральная   | По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания | Управление образования администрации муниципального образования город Горячий Ключ   |

#### 4 Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

20 января следующего за отчетным годом.

##### 4.1. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Отчет об исполнении муниципального задания подготавливается руководителем Учреждения, сдаётся за его подписью в управление образования в 2-х экземплярах.

##### 4.2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.